

## REGULAMIN PLATFORMY SZKOLENIOWEJ WILKI / WOLVES ACADEMY

Regulamin określa zasady korzystania, w tym dokonywania zakupów, z platformy szkoleniowej (e-learningowej) Wilki dostępnej pod adresem <https://login.wolves.academy/library> („Platforma Szkoleniowa”).

### 1. DEFINICJE

Dla przejrzystości dokumentu, poniżej zdefiniowane zostały najczęściej pojawiające się w nim pojęcia:

- 1.1. **Newsletter** – usługa świadczona drogą elektroniczną przez Sprzedawcę na rzecz Klienta polegająca na przesyłaniu wiadomości pocztą elektroniczną zawierających informacje o bezpłatnych materiałach edukacyjnych, szkoleniach i wydarzeniach, jak również inne informacje związane z działalnością Sprzedawcy;
- 1.2. **Konto Klienta** – indywidualne konto, które Klient może utworzyć dla siebie w ramach Platformy Szkoleniowej;
- 1.3. **Klient** – Konsument i Przedsiębiorca, który korzysta ze Strony Internetowej, w tym tworzy Konto Klienta, składa Zamówienie i zawiera Umowę o dostarczanie treści cyfrowych;
- 1.4. **Konsument** – osoba fizyczna, która składa Zamówienie i zawiera Umowę o dostarczanie treści cyfrowych w celach, które nie są związane bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
- 1.5. **Polityka Prywatności** – Polityka Prywatności Platformy Szkoleniowej, dostępna pod adresem: <https://files.wolves.academy/wilki/legal/polityka-prywatnosci-platformy-szkoleniowej-wilki.pdf>;
- 1.6. **Produkty** – treści cyfrowe oferowane w ramach Platformy Szkoleniowej, które stanowią przedmiot Umowy o dostarczanie treści cyfrowych;
- 1.7. **Przedsiębiorca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca działalność gospodarczą;
- 1.8. **Regulamin** – niniejszy Regulamin Platformy Szkoleniowej Wilki;
- 1.9. **Platforma Szkoleniowa** – internetowa platforma szkoleniowa (e-learningowa) Wilki, dostępna w wyniku zawarcia Umowy o dostarczanie treści cyfrowych pod adresem <https://login.wolves.academy/library>;
- 1.10. **Sprzedawca** – Eventlabs Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdyni, przy al. Zwycięstwa 96/98, Gdynia 81-451, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000323662, REGON: 141794203, NIP: 5213529520 o kapitale zakładowym w wysokości 32 600,00 złotych;
- 1.11. **Strona Internetowa** – witryna internetowa dostępna pod adresem <https://www.wilki.pl>;
- 1.12. **Umowa o dostarczanie treści cyfrowych, Umowa** – umowa o dostarczenie Produktu (treści cyfrowej) zawierana albo zawarta między Klientem a Sprzedawcą za pośrednictwem Strony Internetowej, na podstawie której Sprzedawca zobowiązany jest do dostarczenia Klientowi Produktu, a Klient do zapłacenia Sprzedawcy ceny;
- 1.13. **Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną** – ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną;

- 1.14. **Zamówienie** – oświadczenie woli Klienta dotyczące zawarcia Umowy o dostarczanie treści cyfrowych, które Klient składa na witrynie internetowej pod adresem <https://koszyk.wilki.pl/> lub <https://kursy.evene.pl/> („Strona Zamówienia”), na którą zostaje on przekierowany ze Strony Internetowej.

## 2. WYMOGI TECHNICZNE

- 2.1. Korzystanie z Platformy Szkoleniowej wymaga spełnienia następujących wymogów technicznych:

- 2.1.1. komputer lub smartfon wyposażony w najnowszą wersję przeglądarki Google Chrome, Apple Safari, Mozilla Firefox lub Microsoft Edge, z dostępem do Internetu, włączoną obsługą plików *cookies* oraz JavaScript oraz pozwalający na odtwarzanie obrazu wideo i dźwięku.
- 2.1.2. aktywny adres e-mail;

## 3. OGÓLNE WARUNKI KORZYSTANIA ZE STRONY INTERNETOWEJ ORAZ PLATFORMY SZKOLENIOWEJ

- 3.1. Niniejszy Regulamin jest regulaminem, o którym mowa w art. 8 Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 3.2. Regulamin określa zasady korzystania ze Strony Internetowej oraz Platformy Szkoleniowej, w szczególności:
- 3.2.1. warunki składania i modyfikowania Zamówienia, zakładania i prowadzenia Konta Klienta, uprawnienia i obowiązki Klienta oraz Sprzedawcy;
- 3.2.2. zasady świadczenia przez Sprzedawcę drogą elektroniczną usługi kontaktu przez formularz elektroniczny;
- 3.2.3. zasady świadczenia przez Sprzedawcę drogą elektroniczną usługi Newslettera;
- 3.3. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część Umowy o dostarczenie treści cyfrowej zawartej z Klientem.
- 3.4. Przeglądanie oferowanych Produktów lub kontakt ze Sprzedawcą z wykorzystaniem formularza kontaktowego nie wymaga posiadania Konta Klienta.
- 3.5. Klienta obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym oraz korzystania z Platformy Szkoleniowej w sposób zakłócający jego funkcjonowanie lub uciążliwy dla Sprzedawcy oraz innych Klientów.
- 3.6. Klienci mogą uzyskać dostęp do niniejszego Regulaminu pod adresem <https://koszyk.wilki.pl/downloads/regulamin.pdf> oraz pobrać go i sporządzić jego wydruk.
- 3.7. Informacje o Produktach podane na Stronie Internetowej nie stanowią oferty, w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego.
- 3.8. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Sprzedawca zastrzega sobie możliwość ograniczenia świadczenia usług za pośrednictwem Platformy Szkoleniowej do osób, które ukończyły wiek 18 lat. W takim przypadku potencjalni Klienci zostaną o powyższym powiadomieni.

#### **4. KONTO KLIENTA**

- 4.1. W następstwie uiszczenia wynagrodzenia określonego w Zamówieniu Klient uzyskuje dostęp do Produktu w ramach Konta Klienta na Platformie Szkoleniowej.
- 4.2. Sprzedawca informuje Klienta o udzieleniu dostępu do Konta Klienta oraz udostępnia mu dane potrzebne do logowania w wiadomości email przesłanej na adres mailowy podany przy składaniu Zamówienia.
- 4.3. Dostęp do Konta Klienta możliwy jest poprzez zalogowanie się na Platformie z podaniem danych do logowania udostępnionych Klientowi.
- 4.4. Konto Klienta zapewnia możliwość:
  - 4.4.1. dostępu do nabytych Produktów przez okres 1 roku lub przez okres wskazany w ofercie Produktu;
  - 4.4.2. dostępu do historii złożonych Zamówień;
  - 4.4.3. zapisu i edycji danych osobowych Klienta;
  - 4.4.4. kontaktu ze Sprzedawcą poprzez formularz elektroniczny udostępniony wraz z nabytymi treściami cyfrowymi.

#### **5. SKŁADANIE ZAMÓWIEŃ I ZAWARCIE UMOWY**

- 5.1. Klient rozpoczyna składanie Zamówienia poprzez wybranie Produktów dostępnych w ofercie Platformy Szkoleniowej na Stronie Internetowej.
- 5.2. W celu złożenia Zamówienia należy wejść na Stronę Internetową i dokonać wyboru Produktów podejmując kolejne czynności techniczne w oparciu o wyświetlane Klientowi komunikaty oraz informacje dostępne na Stronie Internetowej oraz Stronie Zamówienia.
- 5.3. Klient w celu złożenia Zamówienia jest zobowiązany:
  - 5.3.1. zaakceptować Regulamin oraz Politykę Prywatności,
  - 5.3.2. uzupełnić formularz Zamówienia o niezbędne dane, takie jak dane teleadresowe Klienta oraz/lub dane do faktury VAT. W tym celu należy kierować się wyświetlanymi Klientowi komunikatami oraz informacjami dostępnymi na Stronie Zamówienia,
  - 5.3.3. wybrać opcje płatności,
  - 5.3.4. potwierdzić Zamówienie poprzez przycisk „Zamawiam i płacę”;
- 5.4. W trakcie składania Zamówienia – do momentu naciśnięcia przycisku potwierdzającego złożenie Zamówienia – Klientowi wyświetlane są informacje o szczegółach składanego Zamówienia.
- 5.5. W trakcie składania Zamówienia – do momentu naciśnięcia przycisku potwierdzającego złożenie Zamówienia – Klient ma możliwość modyfikacji wprowadzonych danych oraz wybranych Produktów. W tym celu należy kierować się wyświetlanymi Klientowi komunikatami oraz informacjami dostępnymi na Stronie Zamówienia.
- 5.6. Składając Zamówienie, Klient składa Sprzedawcy ofertę zawarcia Umowy o dostarczanie treści cyfrowych wybranych przez niego Produktów, na warunkach wskazanych przez niego w Zamówieniu. Zawarcie Umowy o dostarczanie treści cyfrowych następuje poprzez przyjęcie tej oferty przez Sprzedawcę w momencie otrzymania przez Klienta potwierdzenia warunków Zamówienia, wysyłanych w wiadomości elektronicznej przez Sprzedawcę na adres e-mail podany przez Klienta w Zamówieniu.

- 5.7. Treści zawartej Umowy o dostarczanie treści cyfrowych udostępniania jest Klientowi do zapoznania się i pobrania w formacie pdf w trakcie składania Zamówienia na Stronie Zamówienia.

## **6. FORMULARZ KONTAKTOWY I NEWSLETTER**

- 6.1. Sprzedawca udostępnia na Stronie Internetowej usługę formularza elektronicznego umożliwiającego dobrowolne pozostawienie przez Klienta lub potencjalnego Klienta swoich danych kontaktowych („Formularz Kontaktowy”) i przesłanie ich zgodnie z podanymi komunikatami podanymi do Sprzedawcy, który wykorzysta je do nawiązania kontaktu telefonicznego.
- 6.2. Skorzystanie z usług Newslettera wymaga podania adresu email przez potencjalnego Klienta oraz wyrażenia przez niego zgody na otrzymywanie Newslettera poprzez zaznaczenie odpowiedniego checkboxa pod Formularzem Kontaktowym bądź pod formularzem Zamówienia. Następnie uzupełniony w ten sposób formularz powinien zostać przesłany do Sprzedawcy zgodnie z podanymi komunikatami .
- 6.3. O terminie wysyłki i treści Newslettera decyduje Sprzedawca.
- 6.4. Rezygnacja z otrzymywania Newslettera możliwa jest w każdej chwili poprzez kliknięcie w link dezaktywujący znajdujący się w wiadomości e-mail zawierającej Newsletter.

## **7. PŁATNOŚĆ**

- 7.1. Sklep oferuje następujące metody płatności z tytułu Umowy o dostarczenie treści cyfrowych:
- płatność elektroniczna za pośrednictwem PayU (przelew elektroniczny lub BLIK).
- 7.2. Ceny podane w Sklepie są podane w polskich złotych i są cenami netto (nie uwzględniają podatku VAT).
- 7.3. Sprzedawca wystawia fakturę VAT na żądanie Klienta będącego Przedsiębiorcą. Zawarcie Umowy o dostarczanie treści cyfrowych na rzecz Klientów, którzy są Konsumentami jest dokumentowane za pomocą paragonów. Faktury i paragony Sprzedawca doręcza elektronicznie po potwierdzeniu przyjęcia Zamówienia w terminie 7 dni od dnia złożenia Zamówienia.
- 7.4. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za prawidłową obsługę płatności przez operatorów płatności.

## **8. ODSZTĄPIENIE OD UMOWY**

- 8.1. Termin na odstąpienie od Umowy wynosi 14 dni od dnia jej zawarcia. W przypadku wyrażenia przez Klienta zgody na rozpoczęcie spełniania świadczenia przez Sprzedawcę, o której mowa w art. 38 pkt. 13 ustawy o prawach konsumenta, prawo do odstąpienia nie przysługuje, z zastrzeżeniem postanowień par. 9 (rękojmia) oraz par. 10 (gwarancja).
- 8.2. Rozpoczęcie spełniania świadczenia, tj. dostarczenie treści cyfrowych (Produktów), następuje wraz z uzyskaniem przez Klienta dostępu do Produktu za pośrednictwem Konta Klienta.

## 9. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 9.1. Zasady przetwarzania danych osobowych Klientów przez Sprzedawcę określa Polityka Prywatności.
- 9.2. Polityka Prywatności stanowi integralną część Regulaminu.

## 10. REKLAMACJE

- 10.1. Sprzedawca ma obowiązek dostarczenia Konsumentowi Produktu bez wad. Sprzedawca jest odpowiedzialny względem Konsumenta, jeżeli Produkt ma wadę fizyczną lub prawną (rękojmia). Jeżeli Produkt ma wadę Konsument może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od Umowy o dostarczanie treści cyfrowych, lub żądać wymiany Produktu wadliwego na wolny od wad albo usunięcia wady.
- 10.2. Odpowiedzialność względem Klienta niebędącego Konsumentem w tytułu rękojmi za Produkt zostaje wyłączona.
- 10.3. Konsument ma prawo złożyć reklamację:
  - za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [info@evenea.com](mailto:info@evenea.com),
  - lub przy użyciu formularza kontaktowego dostępnego na stronie Platformy Szkoleniowej pod adresem: <https://www.wilki.pl>.
- 10.4. Reklamacja Klienta powinna obejmować:
  - 10.4.1. informacje dotyczące Produktu, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia wady;
  - 10.4.2. określenie żądania dotyczącego sposobu usunięcia wady (wymiana Produktu na nowy, naprawa Produktu, obniżenie ceny, odstąpienie od Umowy o dostarczanie treści cyfrowych – o ile wada jest istotna);
  - 10.4.3. podanie danych kontaktowych Klienta składającego reklamację.
- 10.5. Sprzedający podejmuje działania w celu zapewnienia poprawnego działania Produktów oraz Platformy Szkoleniowej i zobowiązuje się usunąć w rozsądnym terminie wszelkie nieprawidłowości zgłoszone przez Klientów.
- 10.6. Klient może powiadomić Sprzedającego o wszelkich nieprawidłowościach w funkcjonowaniu Platformy Szkoleniowej poprzez formularz kontaktowy lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [info@evenea.pl](mailto:info@evenea.pl).
- 10.7. Reklamacja dotycząca nieprawidłowości związanych z funkcjonowaniem Platformy Szkoleniowej powinna obejmować: rodzaj oraz datę wystąpienia nieprawidłowości.
- 10.8. Sprzedający zobowiązuje się ustosunkować do reklamacji niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jej złożenia.

## 11. GWARANCJA ZWROTU CENY

- 11.1. Klient jest uprawniony do odstąpienia od zawartej Umowy w przeciągu 7 dni od daty zawarcia Umowy (gwarancja zwrotu ceny). W takim przypadku Sprzedawca zobowiązuje się zwrócić Klientowi zapłaconą cenę niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od złożenia oświadczenia o skorzystaniu z prawa gwarancji zwrotu ceny.

- 11.2. Oświadczenie o odstąpieniu od zawartej Umowy złożone powinno być w formie wiadomości email wysłanej na adres mailowy Sprzedawcy: [info@evenea.pl](mailto:info@evenea.pl).

## 12. ODPOWIEDZIALNOŚĆ SPRZEDAWCY

- 12.1. W zakresie Umów o dostarczanie treści cyfrowych zawieranych między Sprzedawcą a Klientami niebędącymi Konsumentami, Sprzedawca ponosi odpowiedzialność tylko w przypadku umyślnego wyrządzenia szkody i w granicach rzeczywiście poniesionych strat przez Klienta niebędącego Konsumentem.
- 12.2. Sprzedawca odpowiada z tytułu rękojmi jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem dwóch lat od dnia uzyskania dostępu do Produktu.

## 13. SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMÓW Z KONSUMENTAMI

- 13.1. W wypadku, gdy Klient będący konsumentem składa reklamację co do jakości usług oferowanych przez Sprzedawcę, a Sprzedawca nie uznaje roszczenia, Klient może wówczas skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń.
- 13.2. Do pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń należą m.in.:
- 1) postępowanie przed stałym polubownym sądem konsumenckim działającym przy Inspekcji Handlowej;
  - 2) wniosek o wszczęcie postępowania mediacyjnego do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej;
  - 3) interwencja powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich);
  - 4) rozstrzygnięcie sporów *on-line*, za pomocą środków komunikacji elektronicznej (ang. *Online Dispute Resolution*) przez podmioty ODR. Również Komisja Europejska udostępniła platformę do internetowego rozstrzygnięcia sporów pomiędzy Konsumentami i przedsiębiorcami (platforma ODR). Jest ona dostępna pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.
- 13.3. Szczegółowe informacje dotyczące rozstrzygnięcia sporów konsumenckich w tym możliwości skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji, dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych wojewódzkich inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod adresem internetowym: [https://uokik.gov.pl/spory\\_konsumenckie.php](https://uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php).
- 13.4. Dla rozpatrywania ewentualnych sporów pomiędzy Sprzedawcą a Klientem właściwe jest prawo polskie, a sądem właściwym miejscowo jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Sprzedawcy.
- 13.5. Postanowienia niniejszego Regulaminu dotyczące praw konsumenta stosuje się odpowiednio do osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą i zawierających umowę bezpośrednio niezwiązaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

- 13.6. Sprzedawca zastrzega, że nie jest dopuszczalne, aby Klient w ramach jednej umowy występował jako osoba fizyczna, dokonująca ze Sprzedawcą czynności prawnej związanej bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą lub zawodową oraz jako osoba fizyczna, dokonująca ze Sprzedawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą lub zawodową korzystająca tym samym z uprawnień konsumenta. Możliwe jest jedynie dokonanie osobnych zakupów o charakterze zawodowym oraz nieposiadających tego charakteru.

## **14. ZMIANY REGULAMINU**

- 14.1. Sprzedawca może zmienić Regulamin w przypadku:
- 14.1.1. zmiany przepisów prawa, która wymusza aktualizację treści Regulaminu;
  - 14.1.2. zmiany funkcjonalności Strony Platformy Szkoleniowej lub zasad działania Platformy Szkoleniowej, która wpływa na treść Regulaminu.
- 14.2. Sprzedawca informuje Klientów o zmianach Regulaminu minimum 14 dni przed wejściem w życie zmian. Klienci, którzy posiadają Konto Klienta otrzymają informację o planowanych zmianach za pośrednictwem wiadomości e-mail przesłanej na adres podany w Koncie Klienta. Pozostali Klienci otrzymają informację o planowanych zmianach po wejściu na Stronę Platformy Szkoleniowej.
- 14.3. W przypadku braku akceptacji nowej treści Regulaminu Klient utraci możliwość korzystania z Platformy Szkoleniowej i dostęp z Konta Klienta z upływem wejścia w życie Regulaminu w nowym brzmieniu. Konto Klienta zostanie trwale usunięte po upływie 30 dni od dnia wejścia w życie Regulaminu w nowym brzmieniu.

## **15. KONTAKT ZE SPRZEDAWCĄ**

- 15.1. Kontakt ze Sprzedawcą możliwy jest poprzez:
- 15.1.1. za pomocą poczty e-mail: [info@evenea.com](mailto:info@evenea.com)
  - 15.1.2. Formularz kontaktowy na stronie <https://www.wilki.pl>.

## **16. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 16.1. Regulamin podlega przepisom prawa polskiego.
- 16.2. Wszelkie spory z Konsumentami powstałe na tle stosowania, wykonywania lub interpretowania Regulaminu rozstrzygać będą właściwe sądy powszechne Rzeczypospolitej Polskiej.
- 16.3. Wszelkie spory z Klientami, którzy nie są Konsumentami powstałe na tle stosowania, wykonywania lub interpretowania Regulaminu rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Sprzedawcy.
- 16.4. Regulamin obowiązuje od dnia 24 maja 2021 roku.